

<附件1>

學生基本表現與環境適配性檢核表

學生				檢核日期	年 月 日
學校		年級/班別	年 班	檢核人	

一、學生的教室適應技巧（請就學生的表現，圈選適當的頻率）

學生在教室的適應技巧	學生表現					
	很少 如此	偶爾 如此	有時 如此	經常 如此	總是 如此	無法 判斷
1. 上課注意聽						
2. 聽從指令						
3. 遵守教室規則						
4. 能適當回應老師的提問與喚名						
5. 完成指派的工作						
6. 備齊上課學習用品						
7. 能夠適當提問						
8. 上課期間持續參與學習活動，不受無關事件干擾						
9. 參與小組活動或有所貢獻						
10. 能輪流等待						
11. 適時尋求他人協助						
12. 適時表達自己的需求						
13. 適當的表達謝謝、對不起						

二、學校提供的學習環境（請依據現有班級執行狀況圈選）

學校提供的學習環境	班級執行狀況		
	有	沒有	無法判斷
1. 因應學生特殊需求調整教學內容			
2. 因應學生特殊需求調整教學策略			
3. 因應學生學習及參與的需求，提供必要的支持輔具或相關醫療資訊			
4. 提供學生在學習過程中有適度的成功經驗			
5. 提供明確、易懂的提示，包括環境、活動的流程與規則等			
6. 明確說明或示範所期待的正向行為			
7. 一致、清楚的鼓勵所期待的正向行為			
8. 提供安全的學習環境			
9. 營造接納的學習環境			

三、補充說明：

（如果學生有較明顯且特別的特殊需求，上述表格未能表達的，請在此註明，謝謝）

「行為/情緒問題」處理策略檢核表

項目	處理策略	選用策略	實施成效			
			明顯有效	部分有效	些微有效	無成效
學生			檢核日期	年 月 日		
學校	年級/班別	年 班	檢核人			
1. 正向 / 支持的班級經營	1-1倍加關心、照顧 運用課餘時間增加與學生的互動，建立良好關係，進一步了解與掌握學生情緒狀況，多給予即時的關心和鼓勵。					
	1-2建立自我正向概念 製造機會讓個案參與，發揮其優勢，以建立個案的信心與成就感。					
	1-3營造溫和的學習情境 以鼓勵與正向的態度經營班級，降低教室內競爭氣氛，避免相互激辯、對抗以及衝突情境。					
	1-4建立明確班級規則 維持簡單明瞭、且一致的班規，確實執行賞罰分明。					
	1-5同儕支持 對全班說明個案的特質與優弱勢，引導同儕接納同理，讓同儕能夠瞭解個案的困難，並教導與個案正向互動的方式，大家一起合作關懷。					
	1-6預告 提前告知行程與作息的改變，以及改變後應遵守的規範。					
	2. 教室環境調整	2-1安排有利座位 個案的教室座位安排可以離教師座位最近的位置，遠離易發生衝突的同學以及會分散注意力的刺激，鄰座可以安排行為管理佳的同儕作為模範。				
2-2教室佈置單純 教室的佈置盡量簡單明瞭，不要有過多複雜的佈置，特別是主要的學習區域，例如：黑板區。						
2-3固定教室各區域適合做的事 讓孩子了解教室內各區域的限制，討論哪些區域適當的行為表現。						
2-4結構化的教室作息 固定每日的學校作息，將班級日常事務步驟化，並製作視覺提示，張貼在學生看得到的區域，例如：座位旁、公告欄。						
2-5設置個別學習或冷靜區 在教室內佈置休息區或安靜角，讓學生能平靜穩定情緒或是暫時獨立進行						

學習。				
-----	--	--	--	--

3. 有效 教學	3-1使用生動的教學方法、教材	設計學生感興趣的活動、教材與教具，例如：多媒體教材與多感官教學，並透過口語、非口語的肢體語言，提升學生學習動機與專注力。			
	3-2適當的指令	下指令前先引起學生的注意，指令的內容簡潔明瞭語調平穩堅定，一次只下一個指令只要求一個動作，做完了再下另一個指令，給予適當的反應時間。			
	3-3讚美學生以建立好行為	在課堂中鼓勵並稱許學生在班上的討論或發表意見，讚美學生的小小正向改變。			
	3-4安排同儕小天使	邀請有耐心且學生認同的同學擔任小老師，指導與協助個案的學業學習。			
	3-5活動轉換給予短暫休息	在一堂課的上課中轉換至下個活動時，可給予稍作休息或是讓學生擔任小幫手(協助發簿本、擦黑板)，讓學生有可以合法動一下的機會。			
	3-6指導學生合作學習	在分組的學習活動中，讓每位學生都負擔一項任務，彼此合作、互相協助完成學習的任務，增強學生肯定自己與他人。			
	3-7調整作業方式	視學生能力狀況，減少作業量、縮短作業長度、降低作業的難度、切割作業分段完成、以口頭報告電腦打字取代書面作業。			
	3-8調整評量方式	視學生能力狀況，降低考題難度、減少考試題目、多給一些額外的作答時間、口頭或打字作答。			
	3-9教學時間安排	活動或教學宜做充分準備，避免學生花費太多時間等待，靜態與動態活動宜交替安排。			
4. 行為 處理	4-1訂定行為契約	針對學生最需要改善的1-3個行為，訂出具體可行的目標，找出學生有效的增強物和懲罰方式，與學生共同協商行為契約內容、計分方法、獎懲內容，簽名後確實執行，並由老師定時檢核。			
	4-2善用增強制度	使用代幣或檢核表，讓學生看到自己行為的好表現，配合增強物的提供增加表現好行為動機，小小的進步立即給予鼓勵與增強，行為建立初期應縮短獲得增強物的時間。			

	<p>4-3好行為提示卡</p> <p>將學生應表現的好行為步驟製作提示語或流程圖，張貼在學生容易看到的地方，例如：生氣時要停→想→選→做。</p>				
	<p>4-4轉移注意力</p> <p>運用口語、非口語提示，引導學生不去注意不當目標，轉而注意適當目標。</p>				
	<p>4-5提供選擇機會</p> <p>學生因不願遵守指令出現負向情緒時，教師提供有限範圍的選擇，以緩和學生的負向情緒。</p>				
	<p>4-6忽略不當行為</p> <p>當學生為引起注意出現不當行為時，教師暫時不予理會，在口頭提是規則後轉而讚美表現符合規則的學生。</p>				
	<p>4-7執行冷靜策略</p> <p>當行為表現影響他人或自身安全時，可以在教室設有一個冷靜的角落（隔離區），先至角落冷靜。</p>				
	<p>4-8讚美學生特殊優良的行為</p> <p>當學生出現特殊優良行為時，可以給予特殊的權利和增強物，例如：可以當小組長、午休可以當風紀股長、可以減免一項功課...。</p>				
5. 親 師 合 作	<p>5-1提供教養策略</p> <p>提供家長有效的教養策略或書籍，建議家長執行有效行為管理。</p>				
	<p>5-2持續與父母溝通</p> <p>常與家長聯繫，以正向言語討論個案的學習、人際互動、服藥成效與不同情境的學習情形，讓親師能夠隨時掌握與釐清個案的學習與適應情形。</p>				